

CONSORZIO PER LA GESTIONE DELL'OSSERVATORIO AMBIENTALE

Deliberazione dell'Assemblea Consortile n.68 del 24.02.2025

OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2025/2027.

L'anno duemilaventicinque, questo giorno Ventiquattro del mese di
FEBBRAIO alle ore 18,45.

L'ASSEMBLEA CONSORTILE

convocata con regolare invito, si è riunita con la presenza dei Signori:

PIETRO TIDEI

Presente



Assente



MARCO PIENDIBENE

Presente



Assente



FRANCESCO SPOSETTI

Presente



Assente



STEFANIA BENTIVOGLIO

Presente



Assente



LUIGI LANDI

Presente



Assente



MAURIZIO TESTA

Presente



Assente



Presiede PIETRO TIDEI assistito dal Segretario Dott. Gino Andrea Viola



Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, come modificato ed integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come modificato ed integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126;

Ricordato che, ai sensi dell’art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, le previsioni di bilancio sono formulate sulla base delle linee strategiche e degli indirizzi contenuti nel Documento Unico di Programmazione, osservando altresì i principi contabili generali e applicati;

Visto inoltre l’art. 174, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che” l’organo esecutivo predisponga lo schema del bilancio di previsione, del Documento unico di programmazione, unitamente agli allegati, al consiglio comunale per la sua approvazione, secondo modalità e tempi stabiliti dal regolamento di contabilità”;

Vista la delibera di Cda n.38 del 19.02.2025 avente oggetto ”Approvazione schema proposta Dup semplificato 2025/2027” dichiarata immediatamente esecutiva;

Vista la delibera di Cda n.39 del 19.02.2025 avente oggetto ”Approvazione schema proposta bilancio di previsione 2025/2027” dichiarata immediatamente esecutiva;

Preso atto della delibera di Assemblea consortile n.67 con la quale si approva il DUP semplificato del Consorzio per il periodo 2025/2027;

Rilevato che il Fondo di dotazione del consorzio è costituito dal contributo annuo di cui all’articolo 4 comma 3 dell’Accordo disciplinante i reciproci rapporti tra l’amministrazione comunale di Civitavecchia ed ENEL s.p.a. del 19 giugno 2003 pari ad un milione di euro rivalutato nonché dai contributi di altri enti ed organismi pubblici, società e privati interessati da accordi con i consorziati per la gestione delle attività proprie dell’Osservatorio Ambientale;

Considerato che il suddetto accordo è in scadenza e che i comuni aderenti al Consorzio, ed in particolare il comune di Civitavecchia sul cui territorio insiste la centrale ENEL di Torrevaldaliga Nord, hanno avviato già da tempo una trattativa con ENEL s.p.a. per la rideterminazione del contributo che la società energetica, in possesso di un’Autorizzazione Integrata Ambientale valida fino al 15/10/2035 per l’esercizio della produzione di energia elettrica, dovrà continuare a versare al comune di Civitavecchia per la permanenza sul territorio della centrale che, fino al 31/12/2025 è autorizzata ad utilizzare carbone per la produzione di energia elettrica ma, successivamente a tale data, potrebbe restare quale centrale “essenziale” per la sicurezza energetica nazionale.



Ritenuto opportuno, in via prudenziale, per gli esercizi 2026 e 2027 appostare nel titolo II delle entrate "Trasferimenti correnti" l'importo di €296.220,00 in misura inferiore di circa 2/3 di quanto storicamente appostato nei bilanci di previsione precedenti;

Ritenuto, quindi, di dover procedere in merito all'adozione del Bilancio di Previsione pluriennale per gli esercizi 2025/2027 come dettato dalla normativa vigente e verificato che le previsioni di competenza delle spese correnti sono adeguate al fabbisogno ritenuto necessario per assicurare lo svolgimento dei compiti istituzionali del Consorzio e lo svolgimento delle attività in ossequio al dettato dello statuto consortile vigente;

Ritenuto di confermare in entrata, nel rispetto del principio della prudenzialità del bilancio, le stesse somme accertate nell'esercizio 2024 ovvero 925.000,00 a titolo di contributo come previsto dallo statuto consortile;

Visto che il Responsabile della sezione amministrativa del Consorzio, ha determinato l'importo dei singoli stanziamenti da iscriversi nel bilancio di previsione in modo da garantire l'attendibilità delle previsioni di entrata e la contabilità delle previsioni di spesa e rilasciando, infine, parere favorevole in merito alla presente proposta di deliberazione in conformità a quanto previsto dall'art.49, comma 1 e dall'art.153, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 e s.m.i.;

Rilevato dalle scritture contabili l'entità certa del fondo di cassa e dell'avanzo di amministrazione e ritenuto opportuno considerare l'entrata corrente per il Consorzio per l'anno 2025 pari ad euro 925.000,00;

Visto il fondo di riserva straordinario iscritti in bilancio nei limiti previsti dall'art. 166 del D.Lgs n.267 del 18.08.2000;

Rilevata l'assenza della iscrizione nelle poste di competenza di importi connessi sia alla spesa che all'entrata in conto capitale e verificato che le entrate e le spese previste nel Bilancio di Previsione 2025/2027 pareggiano nell'ammontare di € 1.826.000 per l'anno 2024, di € 1.826.000 per l'anno 2025 e di € 1.826.000 per l'anno 2026;

Visto lo schema del bilancio di previsione finanziario 2025 - 2027 redatto secondo l'all. 9 al d.Lgs. n. 118/2011, il quale si allega al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, risulta corredato di tutti gli allegati previsti dall'art. 174 del d.Lgs. n. 267/2000 nonché dall'art. 11, comma 3, del d.Lgs. n. 118/2011;

Ritenuto, quindi, di dover procedere in merito all'adozione del Bilancio di Previsione pluriennale per gli esercizi 2025/2027 come dettato dalla normativa vigente e verificato che le previsioni di competenza delle spese correnti sono adeguate al fabbisogno ritenuto necessario per assicurare lo svolgimento dei compiti istituzionali del Consorzio e lo svolgimento delle attività in ossequio al dettato dello statuto consortile vigente;



Acquisito agli atti del consorzio il parere favorevole del revisore unico dei conti sul bilancio di previsione 2025/2027 e il parere del responsabile della sezione amministrativa dell'ente sul Bilancio di previsione 2025/2027 ai sensi dell' art. 153 del Dlgs 267/2000 e s.m.i.;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- la legge n. 208/2015;
- lo Statuto Consortile;
- l'accordo tra Comune di Civitavecchia ed Enel Produzione s.p. a del 19.06.2003;
- il vigente Regolamento di contabilità;

DELIBERA

▪ **di approvare**, ai sensi dell'art. 174, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10, comma 15, del d.Lgs. n. 118/2011, il bilancio di previsione finanziario 2025-2027, redatto secondo l'allegato 9 al d.Lgs. n. 118/2011, così come risulta dall'allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, il quale assume funzione autorizzatoria;

▪ **di dare atto** che al bilancio risultano allegati tutti i documenti previsti dall'articolo 11, comma 3, del d.Lgs. n. 118/2011 e dall'articolo 172 del d.Lgs. n. 267/2000;

Successivamente,

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267,

DELIBERA

Con voti ad unanimità dei presenti ed espressi nelle forme di legge di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

PARERI ESPRESSI SULLA PRESENTE PROPOSTA AI SENSI DELL'ART. 49 1° COMMA DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.8.2000 N. 267.



In ordine alla regolarità tecnica

PARERE : favorevole

In ordine alla regolarità contabile

PARERE : favorevole

Civitavecchia, lì 24.02.2025

IL RESPONSABILE DELLA SEZIONE AMBIENTALE

Dott. Gino Andrea Viola



Letto, approvato e sottoscritto come segue

IL SEGRETARIO

Dott. Gino Andrea Viola



IL PRESIDENTE

Avv. Pietro Tidei



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio il 24/02/2025 per restarvi 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 1° comma del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

[Signature]

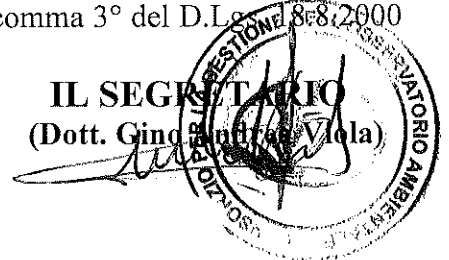
Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Consorzio dal _____ al _____

[Signature]

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 3° del D.Lgs. 18.8.2000 n.267.

Civitavecchia, lì 24.02.2025

IL SEGRETARIO (Dott. Gino Andrea Viola)



CONSORZIO PER LA GESTIONE
DELL'OSSERVATORIO AMBIENTALE

***Parere dell'organo di revisione sulla proposta di
BILANCIO DI PREVISIONE 2025 – 2027
e documenti allegati***

L'ORGANO DI REVISIONE

Dott. GENNARO COSCIA

L'ORGANO DI REVISIONE

PARERE SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027

Premesso che l'organo di revisione ha:

- esaminato la proposta di bilancio di previsione 2025-2027, unitamente agli allegati di legge;
- visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» (TUEL);
- visto il Decreto legislativo del 23 giugno 2011 n.118 e la versione aggiornata dei principi contabili generali ed applicati pubblicati sul sito ARCONET- Armonizzazione contabile enti territoriali;

presenta

l'allegata relazione quale parere sulla proposta di bilancio di previsione per gli esercizi 2025-2027, del Consorzio per la Gestione dell'Osservatorio Ambientale che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Civitavecchia, 24.02.2025.

L'ORGANO DI REVISIONE

Dott. Gennaro Coscia

PREMESSA E VERIFICHE PRELIMINARI

Il sottoscritto dott. Gennaro Coscia in qualità di revisore del Consorzio per la Gestione dell'Osservatorio Ambientale nominato con delibera assembleare del 17.02.2023 n. 56

Premesso

- che l'ente deve redigere il bilancio di previsione rispettando il titolo II del D. Lgs. 267/2000 (di seguito anche TUEL), i principi contabili generali e applicati alla contabilità finanziaria, lo schema di bilancio di cui all' allegato 9 al D. Lgs. 118/2011.
- che ha ricevuto in data 17.02.2025 lo schema del bilancio di previsione per gli esercizi 2025-2027, approvato con delibera di CdA consortile n. 39 del 19.02.2025, unitamente agli allegati;
- viste le disposizioni di Legge che regolano la finanza locale, in particolare il TUEL;
- visto lo statuto dell'Ente con particolare riferimento alle funzioni attribuite all'organo di revisione;
- visto lo statuto ed il regolamento di contabilità;
- visto il parere espresso dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art 153 c.4 del Dlgs. N. 267/2000 in merito alla veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa iscritte nel bilancio e reso in data 10.02.2025.

L'organo di revisione ha effettuato le seguenti verifiche al fine di esprimere un motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, come richiesto dall'art. 239, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 267/2000.

Notizie generali

L'Ente non è in dissesto;
L'Ente non è istituito a seguito di processo di fusione per unione;
L'Ente non è terremotato;
L'Ente non è in disavanzo;
L'Ente non è in piano di riequilibrio;
L'Ente non è in dissesto finanziario.

Domande preliminari

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha aggiornato gli stanziamenti del bilancio di previsione 2024-2026.

E' stato accertato che al bilancio di previsione non sono stati allegati tutti gli allegati obbligatori di cui all'art. 11 c.3 del Dlgs 118/2011; al punto 9.3 del principio contabile applicato 4/1 lett. G e lett. H; all'art. 172 TUEL

E' stato verificato che l'Ente ha rispettato i termini di legge per l'adozione del bilancio di previsione 2025-2027, usufruendo della proroga concessa dal Legislatore, adottando una procedura coerente o comunque compatibile con quanto previsto nel principio contabile All.4/1 a seguito dell'aggiornamento del Decreto interministeriale del 25.07.2023

L'Ente non ha gestito in esercizio provvisorio.

L'Ente è adempiente all'inserimento dei relativi dati e documenti in BDAP e, pertanto, quanto rilevato da questo revisore fin dal suo insediamento è stato nel tempo regolarizzato anche se si raccomanda nella maniera più assoluta di provvedere ad implementare l'impianto contabile in base alle norme di legge provvedendo a regolarizzare la contabilità economico-patrimoniale e implementandola con i documenti e gli allegati di legge per la parte economico-patrimoniale in forza delle norme vigenti onde poter adempiere a tutti gli adempimenti di legge.

Verifiche sulla programmazione

L'organo di revisione ha verificato che l'Ente ha rispettato i termini di legge per l'adozione degli strumenti di programmazione. Con riferimento alla verifica di coerenza delle previsioni l'Organo di revisione sul DUP semplificato ha espresso parere attestandone la coerenza con le linee programmatiche e con la programmazione operativa e di settore.

L'organo di revisione ha verificato che il DUP è stato adottato in forma semplificata e contiene gli strumenti di programmazione obbligatori quali:

PROGRAMMAZIONE LOGISTICO-AMMINISTRATIVA

Nel corso dell'annualità 2024 il Consorzio si è messo in linea con alcuni degli adempimenti più urgenti delineati nel DUPS 2024-2026, ma ancora sussistono carenze in corso di perfezionamento. Tra gli adempimenti definiti "urgenti" nel DUPS 2024-2026 l'Ente ha parzialmente risolto il primo (Acquisto software applicativi per gli adempimenti di legge relativi alla digitalizzazione della PA) in quanto rimane da implementare la corretta conservazione documentale con la dematerializzazione degli atti e altri adempimenti riguardo la digitalizzazione.

Il secondo adempimento (Nomina del RPCT del Consorzio) non ha trovato ancora soluzione essendo gli unici due dipendenti entrambi incompatibili col ruolo e non avendo ricevuto disponibilità da nessuno dei comuni consorziati a fornire tale servizio; comunque si sta provvedendo a risolvere la situazione in aperta collaborazione con l'ANAC completamente informata della situazione, magari tramite la eventuale assunzione di personale a tempo determinato. Sul punto il revisore raccomanda la risoluzione della problematica con urgenza anche rapportandosi con l'organismo di valutazione e se del caso provvedere in tempi celeri alla nomina anche ricorrendo ad una figura esterna ove le norme lo consentano.

Per quanto riguarda gli adempimenti definiti "a breve periodo" nel DUPS 2024-2026 è stato risolto il punto uno "Adeguamento dell'Ente a tutti gli altri aggiornamenti normativi occorsi durante la fase liquidatoria e resesi necessari con l'uscita dalla liquidazione" mentre per il punto due "Aggiornamento del sistema informatico (hardware) dell'Ente, gravemente insufficiente", si è provveduto all'installazione di una nuova rete LAN e WiFi connessi con la fibra ma rimane da sostituire i terminali obsoleti. Inoltre si riporta quanto indicato nel DUP approvato circa i successivi adempimenti:

1) Adempimenti urgenti

- Acquisto software applicativi per gli adempimenti di legge relativi alla digitalizzazione della PA.
- Nomina del RPCT del Consorzio.

2) Altri adempimenti nel breve periodo

- Aggiornamento dei terminali (hardware) dell'Ente.
- Allineamento contabilità economico patrimoniale e BDAP.

PROGRAMMAZIONE TECNICA

Sulla base degli obiettivi statutari il CDA del Consorzio ha individuato nel 2022 sei aree operative da sviluppare in maniera coordinata nel quinquennio successivo, con obiettivi a breve e lungo termine. Molti degli obiettivi sono stati raggiunti, specialmente quelli relativi alla comunicazione alla cittadinanza, con la creazione dell'app e del sito Marenostrum Lazio e con l'installazione dei pannelli informativi stradali. E' stata intrapresa una proficua collaborazione con Arpa Lazio per la verifica della gestione della RQA arrivando allo spostamento della stazione di S. Marinella ed alla prossima riattivazione di quella di Tarquinia. E' stato inoltre sottoscritto un accordo biennale con l'ASL per la sorveglianza epidemiologica del territorio e per il potenziamento del Registro Tumori.

Riguardo gli obiettivi del DUPS 2024- 2026 bisogna registrare che:

1. Monitoraggio delle fonti inquinanti

subentro nella gestione della RQA;

redazione del necessario bando di gara da espletare tramite stazione appaltante;

Il subentro nella gestione della RQA non si è perfezionato in quanto il Comune di Civitavecchia non ha provveduto in merito ma rimangono da risolvere le difficoltà di natura economica e giuridica in merito alla scadenza il 31/12/2025 dell'accordo tra comune di Civitavecchia ed Enel Spa riguardo il finanziamento del Consorzio e quindi l'impossibilità per l'Ente di programmare spese oltre tale orizzonte temporale. E' stata approvata la bozza di uno studio propedeutico alla riqualificazione della RRQA presente sul territorio, per ottimizzare il suo funzionamento ed adeguarlo ai cambiamenti delle condizioni del territorio e della normativa vigente.

2. Sorveglianza ambientale e sanitaria

Studio sullo stato delle acque marine e dei sedimenti nel tratto di costa tra S. Severa e Tarquinia sulla base delle evidenze emerse nello studio ISS – Consorzio del 2015;

Progetto sul rapporto tra inquinamento e autismo nei bambini;

Studi per la valutazione degli effetti negativi delle fonti di inquinamento sulla salute;

Sviluppo del PAESC.

Per l'anno 2025 il CdA del Consorzio ha espresso l'indirizzo di attivare dei monitoraggi sulle acque marino-costiere, riprendendo i risultati degli ultimi studi in merito effettuati fino al 2016 con l'Istituto Superiore di Sanità. Sono stati presi contatti con il Laboratorio di Oceanografia Sperimentale dell'Università degli studi della Tuscia che ha redatto alcune ipotesi di progetto da realizzare in collaborazione con Il Consorzio nel 2025. Il progetto epidemiologico è arrivato al primo anno di attività con i dati che sono stati presentati in una conferenza il 15/01/2025. Tale studio riguarda anche le patologie quali l'autismo nei bambini e la sua relazione con l'inquinamento. Il PAESC non è stato affrontato.

3. Promozione della sensibilità ambientale

Progetto di piantumazione di alberature a salvaguardia dello stato attuale dell'ambiente e per la mitigazione dell'inquinamento atmosferico;

Lotta allo spreco alimentare mediante promozione dell'uso delle doggy bags;

Campagne di informazione nelle scuole e progetti di alternanza scuola-lavoro;

Questi punti del programma quinquennale restano da sviluppare.

4. Sostenibilità e sostegno delle PMI

Progetto ESG a sostegno della sostenibilità (ambientale, sociale e trasparenza) nelle PMI;

Progetto per la sostenibilità turistico-ambientale nell'ottica del Giubileo 2025;

Individuazione di finanziamenti esterni per la realizzazione di progetti;

Studi sui possibili scenari successivi alla carbon-exit;

Individuazione di spazi adeguati all'implementazione di impianti fotovoltaici sul territorio.

Di questi punti è stato affrontato parzialmente il n.4 con l'analisi di varie proposte pervenute per il futuro del territorio. Gli altri punti restano da sviluppare.

5. Ciclo dei rifiuti

Progetti per lo smaltimento dei rifiuti del territorio, compreso il porto con il coinvolgimento della A.P. di Civitavecchia, in maniera proporzionata, sostenibile e con adeguata valorizzazione in loco delle materie prime-seconde;

Progetto per il compostaggio aerobico del rifiuto organico del territorio.

Questi punti del programma quinquennale restano da sviluppare.

Il rendiconto 2023 è stato approvato in data 30.04.2024 in sede assembleare.

L'organo di revisione ha reso il proprio parere in data 16.04.2023.

La gestione dell'anno 2023 si è chiusa con un risultato di amministrazione

- a) Il risultato di amministrazione dell'esercizio 2023, presentava un *avanzo* di euro 3.239.506,03 come risulta dagli elementi analizzati dal revisore ed allegati al rendiconto. Nella composizione di tale avanzo non è compresa parte accantonata, parte vincolata e parte destinata ad investimenti.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha conseguito un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi 820 e 821 del citato art. 1 della L. 145/2018 in applicazione di quanto previsto dalla Circolare MEF RGS n° 3/2019 del 14 febbraio 2019.

Come desumibile dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione (allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118), come modificato dal DM 1.08.2019 e dal Dm 7.9.2020, gli esiti sono stati i seguenti:

- W1 (Risultato di competenza): € 212.482,86
- W2 (equilibrio di bilancio): € 212.482,86
- W3 (equilibrio complessivo): € 212.482,86

L'ente ha provveduto, a seguito di esplicito rilievo del revisore fin dal suo insediamento, al caricamento dei dati in BDAP

L'organo di revisione ha rilasciato il parere sul provvedimento di salvaguardia ed assestamento 2024 in data 20.07.2024.

Da tale parere emerge che l'Ente è in grado di garantire l'equilibrio per l'esercizio 2024.

Debiti fuori bilancio

L'organo di revisione ha verificato che non sono stati rilevati debiti fuori bilancio riconosciuti e relativi all'anno 2023.

BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027

L'organo di revisione ha verificato che il bilancio di previsione proposto rispetta il pareggio finanziario complessivo di competenza e gli equilibri di parte corrente e in conto capitale ai sensi dell'articolo 162 TUEL.

L'organo di revisione concorda con il criterio adottato dal CdA nella seduta del 19.02.2025 di appostare prudentemente nelle entrate correnti per gli esercizi 2026 e 2027 una somma nettamente inferiore rispetto a quanto riconosciuta storicamente dal Comune di Civitavecchia sulla base di un accordo con la società energetica ENEL S.p.A. che ha garantito fino ad oggi la sopravvivenza dal Consorzio. E' del tutto evidente che se entro la fine del corrente esercizio si concretizzasse la circostanza di beneficiare della stessa entrata finanziaria (l'unica dal Consorzio) occorrerà apportare una variazione al bilancio di previsione. In caso contrario ove non ci fosse più la disponibilità ad erogare alcuna somma al Consorzio è del tutto evidente che dal 01.01.2026 non ci sarà più l'equilibrio economico-patrimoniale ed occorrerà mettere in liquidazione il Consorzio applicando l'avanzo di amministrazione per la copertura delle spese indifferibili della eventuale fase liquidatoria. L'organo di revisione ha verificato che le previsioni di competenza rispettano il principio generale n.16 e i principi contabili e rappresentano le entrate e le spese che si prevede saranno esigibili in ciascuno degli esercizi considerati anche se l'obbligazione giuridica è sorta in esercizi precedenti. La previsione di competenza per gli anni 2025, 2026 e 2027 confrontate con le previsioni definitive per l'anno 2024 sono formulate negli schemi allegati al bilancio di previsione.

L'impostazione del bilancio di previsione 2025-2027 è tale da garantire il rispetto del saldo di competenza d'esercizio non negativo ai sensi dell'art. 1 c. 8 21 legge n. 145/2018 con riferimento agli equilibri modificati del DM 01/08/2019 pur con le considerazioni sopra descritte.

Le previsioni di competenza rispettano il principio generale n. 16 e i principi contabili e rappresentano le entrate e le spese che si prevede saranno esigibili in ciascuno degli esercizi considerati anche se l'obbligazione giuridica è sorta in esercizi precedenti.

I dati definitivi possono essere rinvenuti nella tabella bilancio entrate per capitoli di cui agli allegati al bilancio di previsione.

Fondo pluriennale vincolato

Il fondo pluriennale vincolato, disciplinato dal principio contabile applicato della competenza finanziaria, è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata. Non sono state appostate somme al fondo pluriennale vincolato per spese correnti e per spese in conto capitale. Né sono state appostate somme al fondo per gli esercizi 2025-2026-2027.

Verifica equilibrio anni 2025-2027

Gli equilibri richiesti dal comma 6 dell'art. 162 del TUEL sono assicurati. Le previsioni di bilancio in ossequio ai principi di veridicità ed attendibilità sono suffragate da analisi dei responsabili dei servizi competenti nel rispetto dell'art. 162 co. 5 Tuel e del postulato n .5 di cui all' allegato 1 del Dlgs 118/2011.

L'impostazione complessiva del bilancio di previsione 2025-2027 è tale da garantire il rispetto del saldo di competenza d'esercizio non negativo ai sensi dell'art. 1 comma 821 legge 145/2018 con riferimento ai prospetti degli equilibri modificati dal DM 1/08/2019.

FAL - Fondo anticipazione liquidità

L'ente non ha richiesto anticipazioni di liquidità con restituzione entro e/o oltre l'esercizio.

Il saldo di cassa non è negativo e garantisce il rispetto del comma 6 dell'art. 162 del TUEL.

L'Organo di revisione ha verificato che:

- la previsione di cassa relativa all'entrata sia stata effettuata tenendo conto della tendenza della riscossione nonché di quanto accantonato eventualmente al Fondo Crediti dubbia esigibilità di competenza e in sede di rendiconto per le relative entrate;
- gli stanziamenti di cassa comprendono le previsioni di riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui e sono elaborate in considerazione dei presumibili ritardi nella riscossione e nei pagamenti delle obbligazioni già esigibili.

L'Organo di Revisione ha verificato che le previsioni di cassa per la spesa corrente, per il rimborso di prestiti ove presenti e per le altre spese correnti o di investimento finanziate con applicazione dell'avanzo libero o con il margine differenziale di competenza sono state determinate sulla base della sommatoria delle entrate correnti che si presume di riscuotere e della giacenza iniziale di cassa libera.

L'Organo di Revisione ha verificato che le previsioni di cassa per la spesa del titolo II tengono conto dei cronoprogrammi dei singoli interventi e delle correlate imputazioni agli esercizi successivi.

L'Organo di Revisione ha verificato che le previsioni di cassa per le entrate da contributi in conto capitale e da ricorso all'indebitamento sono coerenti con le previsioni delle correlate spese del titolo II finanziate dalle medesime entrate senza generare fittizio surplus di entrata vincolata con il conseguente incremento delle previsioni di cassa della spesa corrente.

L'Organo di Revisione ha verificato che i singoli dirigenti e/o responsabili dei servizi hanno partecipato all'elaborazione delle proposte di previsione autorizzatorie di cassa e al programma dei pagamenti al fine di evitare che nell'adozione dei provvedimenti che comportano impegni di spesa

vengano causati ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi nonché la maturazione di interessi moratori con conseguente responsabilità disciplinare e amministrativa.

L'Organo di revisione ritiene che:

- le previsioni di cassa rispecchino gli effettivi andamenti delle entrate e delle spese;
- non siano state effettuate sovrastime nella previsione della riscossione di entrate, anche in considerazione di quanto sopra rilevato sulla appostazione delle entrate del titolo II per gli anni 2026 e 2027, con il rischio di consentire autorizzazioni di spesa per le quali si genereranno ritardi nei pagamenti e formazione di debiti pregressi in violazione dell'art. 183, co. 8, del TUEL.

L'organo di revisione ha verificato che non è stata allegata al bilanci di previsione la nota integrativa e che quindi non sono state riportate le informazioni previste dal c. 5 dell'art. 11 del Dlgs. 23.06.2011 n. 118 e dal punto 9.11.1 del principio 4/1.

VERIFICA COERENZA DELLE PREVISIONI

Verifica contenuto informativo ed illustrativo del documento unico di programmazione DUP

Il Documento Unico di Programmazione semplificato (DUPS), è stato predisposto dal CdA tenuto conto del contenuto minimo (o dello schema di documento semplificato per i comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti con ulteriori semplificazioni per i comuni con popolazione inferiore ai 2.000 abitanti previsti dal principio 4/1) previsto dal Principio contabile applicato alla programmazione (Allegato n. 4/1 al D. Lgs. 118/2011). Il DUPS contiene gli strumenti obbligatori minimi di programmazione e sono coerenti con le previsioni di bilancio.

Nel DUPS non è prevista una sezione relativa al PNRR non ricorrendone la fattispecie rispetto all'ente.

VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' DELLE PREVISIONI ANNO 2025-2027

A) ENTRATE

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e congruità delle spese previste per gli esercizi 2025-2027, alla luce della manovra disposta dall'ente, si evidenziano, in particolare, le voci di bilancio appresso riportate.

Le entrate maggiori e quasi per la totalità, sostanzialmente previste nel bilancio di previsione 2025-2027, sono quelle relative ai trasferimenti da altre pubbliche amministrazioni inserite al titolo II (Comune di Civitavecchia) e sono così previste:

	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Tipologia 20101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	924.990,00	296.210,00	296.210,00
	0,00	0,00	0,00
TOTALE trasferimenti	924.990,00	296.210,00	296.210,00
Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	0,00	0,00	0,00
Percentuale fondo (%)	0,00%	0,00%	0,00%

Ulteriori entrate

Sono quelle previste per interessi attivi sulle giacenze e per le anticipazioni di cassa del tesoriere nonché le entrate per partite di giro di cui al titolo 9.

Sono previste altre entrate per deposito presso terzi e per rimborsi spese per servizi in c/terzi e partite di giro.

B) SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI

La previsione degli esercizi 2025-2027 per macro aggregati di spesa corrente, confrontata con la spesa risultante dalla previsione definitiva 2024, è la seguente:

Sviluppo previsione per aggregati di spesa:

SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI				
PREVISIONI DI COMPETENZA				
TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	
101	Redditi da lavoro dipendente	160.100,00	139.100,00	139.100,00
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	17.200,00	17.200,00	17.200,00
103	Acquisto di beni e servizi	726.420,00	131.920,00	131.920,00
104	Trasferimenti correnti			
105	Trasferimenti di tributi			
106	Fondi perequativi			
107	Interessi passivi			
108	Altre spese per redditi da capitale			
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate			
110	Altre spese correnti	21.280,00	8.000,00	8.000,00
	Totale	925.000,00	296.220,00	296.220,00

Spese di personale

La spesa per redditi di lavoro dipendente prevista per gli esercizi 2025-2027, tiene conto delle assunzioni eventualmente previste nella programmazione del fabbisogno e risulta coerente:

- con l'obbligo di contenimento della spesa di personale disposto dall'art. 1 comma 562 della Legge 296/2006 rispetto al valore 2008;
- con l'obbligo di riduzione della spesa del personale disposto dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 rispetto al valore medio del triennio 2011/2013.

L'organo di revisione ha verificato che la previsione di spesa del personale tiene conto degli effetti prodotti dal rinnovo del CCNL

SPESE IN CONTO CAPITALE

Nel bilancio di previsione approvato 2025-2027 non sono previste al momento spese in conto capitale.

Fondi e accantonamenti

Nel bilancio di previsione non sono previsti fondi di riserva di competenza né fondi di riserva di cassa e nemmeno il FCDE.

Inoltre, non risultano appostati fondi per spese potenziali né fondi per garanzia di debiti commerciali non ricorrendone la fattispecie.

ORGANISMI PARTECIPATI

L'Ente non ha organismi partecipati.

INDEBITAMENTO

L'organo di revisione ha verificato che nel periodo compreso nel bilancio di previsione risultano soddisfatte le condizioni di cui all'art. 202 del TUEL.

L'Ente, inoltre, non ha fatto ricorso ad indebitamento e non sono previste nel bilancio nemmeno forme di indebitamento quali i mutui e/o altre forme di finanziamento.

L'organo di revisione ha verificato che l'Ente non prevede di effettuare operazioni qualificate come indebitamento ai sensi dell'art. 3 c. 17 legge 350/2003 diversi da mutui ed obbligazioni.

L'Ente inoltre non ha prestato garanzie principali e sussidiarie.

Interessi passivi e oneri finanziari diversi

Gli oneri finanziari ed oneri finanziari diversi non ricorrono né sono previsti.

Strumenti finanziari anche derivati

In merito agli strumenti finanziari derivati, l'Ente presenta la seguente situazione: non è presente la fattispecie.

OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI

L'organo di revisione, a conclusione delle verifiche esposte nei punti precedenti, considera:

- a) Riguardo alle previsioni di parte corrente:
 - 1) Congrue le previsioni di spesa ed attendibili le entrate previste sulla base:
 - Delle previsioni definitive 2025-2027;
 - Delle modalità di quantificazione e aggiornamento del FVP ove presente;
 - Di eventuali re-imputazioni di entrata;
 - Della verifica effettuata sugli equilibri di competenza e di cassa.
- b) Riguardo alle previsioni di cassa
Le previsioni di cassa sono attendibili in relazione alla esigibilità dei residui attivi e delle entrate di competenza tenuto conto della media degli incassi degli ultimi anni e rispetto ai termini dei tempi di pagamento pur tenendo in debita considerazione quanto segnalato da

questo revisore rispetto alla quantificazione delle entrate del titolo II per gli esercizi 2026 e 2027, ad oggi appostate prudentemente, non avendo la ragionevole contezza della effettiva quantificazione e/o realizzazione delle stesse.

L'organo di revisione raccomanda la regolarizzazione al più presto possibile dell'adeguamento dell'impianto della contabilità alle normative vigenti ed in particolare fa presente che occorre procedere con speditezza ad adottare la contabilità economico-patrimoniale, a redigere la nota integrativa. Inoltre si da atto del caricamento dei dati nella BDAP ma occorre adottare tutti i piani obbligatori per quanto riguardo l'utilizzo ed fabbisogno del personale, la programmazione, l'inventario dei beni ed implementare la parte relativa all'anticorruzione e trasparenza oltre che ad implementare il sito aziendale. Si raccomanda la trasmissione dei dati all'ANAC per quanto di competenza anche da parte degli altri organi sociali quali l'organismo di valutazione. Si invita infine a monitorare costantemente, per quanto possibile, la problematica relativa ai trasferimenti al Consorzio delle somme pregresse da incassare nonché a quelle che dovrebbero pervenire per gli esercizi 2026 e 2027 la cui quantificazione ad oggi non è possibile prevedere.

CONCLUSIONI

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere, nonché a quanto eventualmente asserito nella sezione "osservazioni e suggerimenti", richiamato l'articolo 239 del TUEL;

l'organo di revisione:

- ha verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di Legge, dei principi previsti dall'articolo 162 del TUEL e dalle norme del D. Lgs. n. 118/2011 e dai principi contabili applicati n.4/1 e n. 4/2 allegati al già menzionato decreto legislativo;
- ha rilevato la coerenza esterna ed in particolare la possibilità, con le previsioni proposte, di rispettare gli equilibri di finanza pubblica, così come disposti dalla Legge di Bilancio n. 145/2018 ed esprime, pertanto, parere favorevole sulla proposta di bilancio di previsione 2025-2027 e sui documenti allegati.

L'ORGANO DI REVISIONE
Gennaro Coscia



CONSORZIO PER LA GESTIONE DELL'OSSERVATORIO AMBIENTALE

Parere del Responsabile della Sezione Amministrativa ai sensi dell'art.153 comma 4 del DLgs n.267/2000 e s.m.i sul Bilancio di previsione 2025/2027.

Il sottoscritto Gino Andrea Viola, responsabile della sezione amministrativa del Consorzio, visto lo schema di Bilancio di previsione 2025/2027 e suoi allegati come previsto dalla normativa vigente;

Richiamati:

- l'art 153 comma 4 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 e s.m.i. che assegna al responsabile del servizio finanziario, ricompreso in questo ente assieme ad altri servizi, nella Sezione Amministrativa del Consorzio, la verifica della veridicità delle previsioni di entrata e di spesa da iscriversi nel Bilancio;
- il D.Lgs n.118/2011 integrato e modificato dal D.Lgs n.126/20214;
- il vigente regolamento di contabilità;
- l'art.162 del D.Lgs n.267/2000 che prescrive il rispetto di tutti i principi di bilancio annoverati nel D.Lgs 118/2011 e D.Lgs n.126/2014 e s.m.i;
- LO Statuto del Consorzio;

Verificato che dal prospetto del Bilancio di Previsione 2025/2027 si desume l'equilibrio del bilancio di previsione 2025/2027 con il rispetto dei vincoli di finanza pubblica;

1) Elementi principali:

Il sistema della programmazione finanziaria 2025/2027 è stato impostato sulla base della verifica delle condizioni e della consistenza di entrate iscrिवibili nei titoli di bilancio quantificando le risorse prevedibili per finanziare l'intera spesa dando atto che non vi sono partite straordinarie da accertare ad oggi e tenendo conto della straordinaria situazione che il contributo erogato dal Comune di Civitavecchia potrebbe cessare a partire dall'anno 2026.

Nella formazione del bilancio di previsione si è cercato limitatamente all'esercizio

2025 di mantenere uno standard nell'erogazione dei servizi precedenti purtroppo senza poterli implementare con alcuni a favore della intera collettività afferente al comprensorio.

Nel triennio 2025/2027 non si prevede ricorso all'indebitamento.

Il fondo di riserva è stato stanziato nel rispetto dei limiti previsti dall'art.166 del D.Lgs n.267/2000;

L'ente non ha mai fatto ricorso all'anticipazione di tesoreria e non si prevede alcun ricorso all'anticipazione avendo un fondo di cassa cospicuo.

In merito alle previsioni di Entrata le somme esposte risultano congrue e ammontanti prudenzialmente ad euro 925.000,00 per l'anno 2025.

La previsione di entrata per gli anni 2026/2027 è stata inserita per un importo pari ad euro 296.210,00 per ciascun anno per le motivazioni argomentate nella delibera di approvazione del Bilancio di previsione 2025/2027.

Nella previsione di cui sopra si è osservato il "principio della prudenzialità del Bilancio" inserendo come posta in entrata, lo stesso importo accertato e riscosso nell'anno 2024 anche perché alla data odierna non è quantificabile la rivalutazione monetaria per l'anno 2025 del contributo che il Comune capo fila eroga al consorzio.

Nel calcolo delle previsioni di bilancio si è operata una attenta analisi e valutazione delle spese correnti, dovendo garantire, al contempo, la erogazione di servizi pubblici alla collettività per tutto l'esercizio 2025 in stretta correlazione con quanto previsto nell'accordo tra Comune di Civitavecchia ed Enel spa del 23.06.2003 che ha riflessi finanziari sullo Statuto consortile.

ESPRIME

PARERE FAVOREVOLE al Bilancio di previsione 2025/2027 del Consorzio attestando la congruità, la coerenza e l'attendibilità delle previsioni in esso contenute in conformità anche a quanto previsto dall'art.153 comma 4 del D.Lgs n. 267/2000.

Civitavecchia 10.02.2025

Il Responsabile della Sezione Amministrativa

Dott. Gino Andrea Viola

